

Isabeau Bosscher Fotografie

Algemene Voorwaarden

Artikel 1: Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Fotograaf:** Isabeau Bosscher, tevens de gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtgever.
2. **Opdrachtgever:** de (rechts)persoon of personen waarmee de Fotograaf een overeenkomst gesloten heeft, tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden.
3. **Opdracht:** de dienst en het eindproduct dat door de Fotograaf geleverd zal worden.
4. **Schriftelijk:** wanneer in deze Algemene Voorwaarden wordt gesproken van 'schriftelijk', wordt tevens alle elektronische communicatie bedoeld zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat.
5. **Gebruik:** veelevoudigen en/of openbaar maken in de zin van de Auteurswet 1912.

Artikel 2: Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen de Fotograaf en de Opdrachtgever, inclusief offertes, aanbiedingen, mondelinge of schriftelijke overeenkomsten en facturen. Ook na het beëindigen van een overeenkomst, tenzij de partijen schriftelijk en uitdrukkelijk van deze voorwaarden zijn afgeweken.
2. Bepalingen of voorwaarden gesteld door de Opdrachtgever die afwijken van deze algemene voorwaarden zijn voor de Fotograaf alleen bindend indien deze door de Fotograaf uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3: Aanbod

1. Indien reiskosten voor de Fotograaf van toepassing zijn, dan is dit besproken voordat de opdracht plaatsvindt.
2. De Fotograaf doet een aanbod in de vorm van een prijslijst of offerte.
3. Offertes zijn geheel vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
4. Aanvaarding van het aanbod geschiedt schriftelijk.
5. Tenzij anders is overeengekomen, verliest het aanbod haar geldigheid 14 dagen na de datum waarop de Fotograaf het aanbod heeft gedaan.
6. De Fotograaf heeft ten alle tijden het recht om de prijslijst te wijzigingen door verandering in de werkzaamheden of prijsstijging van de grondstoffen.

Artikel 4: Aanvaarding

1. De Opdrachtgever dient het aanbod uitdrukkelijk en schriftelijk te aanvaarden. Indien de Opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt, of althans die indruk wekt, dat de Fotograaf werk zal verrichten in het kader van de overeenkomst, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd.
2. De Fotograaf heeft het recht om een overeenkomst te ontbinden indien er na aanvaarding nieuwe informatie verschijnt die de opdracht voor de Fotograaf onaanvaardbaar maakt.
3. Na aanvaarding kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd.

Artikel 5: Uitvoering

1. De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor make-up, haarstyling en kleding, tenzij anders overeengekomen.
2. De fotoshoot vindt plaats in de daglichtstudio van de fotograaf in Bussum, of op een andere vooraf overeengekomen locatie.
3. De Fotograaf zal de opdracht naar haar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, in de stijl waarin de Fotograaf gebruikelijk werkt.
4. De Fotograaf heeft het recht om alles dat bij de overeenkomst niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen inzicht uit te voeren.
5. De Fotograaf zal naar haar beste kunnen handelen in de gegeven omstandigheden tijdens de fotoshoot.
6. De Opdrachtgever is verplicht al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de opdracht mogelijk te maken.
7. Indien de weersomstandigheden het niet toelaten om een fotosessie in de buitenlucht door te laten gaan, wordt in overleg met de Opdrachtgever ofwel gezocht naar een binnenlocatie met voldoende natuurlijk licht, ofwel een nieuwe datum overeengekomen.
8. Indien er voor een locatie een vergoeding is vereist om er te mogen fotograferen, draagt de Opdrachtgever hier de verantwoordelijkheid voor.

Artikel 6: Levering

1. De Fotograaf hanteert, tenzij anders overeengekomen, slechts geschatte levertijden.
2. De Fotograaf levert de foto's in de door haar gebruikelijk gehanteerde stijl. Deze worden bewerkt op gebied van onder meer kleur, contrast, lichtsterkte en uitsnede. De Fotograaf past uitdrukkelijk geen extreme bewerkingen toe en verwijdert tijdelijke of storende elementen alleen voor zover zij dit zelf nodig acht.
3. Na de fotoshoot maakt de Fotograaf naar vakkundig inzicht een ruime selectie van de gewonnen beelden, waar de Opdrachtgever vervolgens een eigen keuze uit maakt.
4. De Opdrachtgever ontvangt circa 2 weken na de datum van de fotoshoot de selectie via een privé online gallery.
5. De Opdrachtgever dient binnen 2 weken na ontvangst van de selectie, zijn/haar bestelling op te geven bestaande uit de gekozen beelden van de gallery.
6. De beelden in de deze gallery zijn de niet bewerkte bestanden en zijn beschermd met een watermerk. Deze beelden mogen onder geen enkele omstandigheden gekopieerd, ge-screenshot of op een andere manier gedeeld worden.
7. De Opdrachtgever ontvangt circa 2 weken na het opgeven van de bestelling een bericht dat de producten klaar zijn voor levering met daarbij de factuur.
8. De eindproducten worden pas geleverd wanneer de factuurbetaling voor de betreffende dienst is ontvangen door de Fotograaf.
9. Na het voldoen van de betaling, ontvangt De Opdrachtgever de eindproducten in hoge resolutie, digitaal via het online programma Wetransfer.
10. De Fotograaf levert onder geen enkele omstandigheden álle gemaakte beelden.
11. De Fotograaf levert onder geen enkele omstandigheden de rauwe, onbewerkte bestanden (RAW).

12. De Fotograaf bewaart de niet gekozen bestanden digitaal maximaal 6 maanden en de gekozen bestanden tot 2 jaar na de datum van de fotoshoot.

Artikel 7: Vergoeding

1. Indien er geen vergoeding is overeengekomen, is de door de Fotograaf gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing.
2. Indien de Fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, zal de Fotograaf dit bespreken en doorberekenen aan de Opdrachtgever.
3. Alle door de Fotograaf genoemde bedragen zijn inclusief BTW, tenzij anders vermeld.

Artikel 8: Betaling

1. De Fotograaf zal de Opdrachtgever een digitale factuur sturen voor het verschuldigde bedrag.
2. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
3. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, zal de Fotograaf een nieuwe of aanvullende factuur sturen.
4. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd. De Fotograaf zal in een dergelijk geval de Opdrachtgever eerst eenmaal schriftelijk waarschuwen.
5. Betalingsverplichting geldt ook als de Opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van de in het kader van de overeenkomst vervaardigde eindproducten.

Artikel 9: Annulering

1. Opschorting, dan wel ontbinding van de overeenkomst geschiedt schriftelijk.
2. Bij annulering of ontbinding van de overeenkomst, dient de Opdrachtgever dit minimaal 48 uur vóór de geplande fotoshoot schriftelijk te melden bij de Fotograaf.
3. Bij annulering of ontbinding van de overeenkomst door de Opdrachtgever, die later dan 48 uur voorafgaand aan de fotoshoot gemeld wordt, brengt de Fotograaf 50% van de overeengekomen totaalprijs in rekening.
4. Indien door te rechtvaardigen omstandigheden, waaronder ziekte, overlijden van naasten en extreme weersomstandigheden, het niet mogelijk is voor een partij om de opdracht op de gekozen datum uit te voeren, zal er een nieuwe datum overeengekomen worden.
5. Indien de Opdrachtgever verzuimt (tijdig) aanwezig te zijn, terwijl dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, is de Fotograaf gerechtigd extra kosten in rekening te brengen, de overeenkomst op te schorten of te ontbinden.

Artikel 10: Klachten

1. Klachten inzake het geleverde werk dienen zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen 7 dagen na ontvangst van de eindproducten schriftelijk te worden voorgelegd aan de Fotograaf.
2. De Fotograaf heeft het recht binnen redelijke termijn de ontevredenheid op te lossen.
3. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 11: Auteursrecht

1. Het auteursrecht op alle fotografische werken berust bij de Fotograaf.
2. De Opdrachtgever verkrijgt van de Fotograaf een niet-exclusieve licentie voor onbepaalde tijd, om de werken te behouden en te verspreiden binnen huiselijke kring.

3. Het is nadrukkelijk niet toegestaan om de geleverde foto's digitaal te bewerken of wijzigen, bijvoorbeeld d.m.v. Instagram filters of andere bewerkingsprogramma's.
4. De foto's mogen door de Opdrachtgever op eigen social media kanalen geplaatst worden, onder voorwaarde dat hij/zij zorgt voor duidelijke naamsvermelding van de Fotograaf.
5. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de foto's aan derden te leveren of in te zenden voor publicaties, zonder voorafgaande toestemming. Mocht deze toestemming verleend zijn, dan is publicatie alleen toegestaan onder duidelijke naamsvermelding van de Fotograaf.
6. Indien de Opdrachtgever foto's aan derden levert zonder toestemming van de Fotograaf, zal deze haar schade, waaronder de kosten met betrekking tot de opsporing en handhaving, bij de Opdrachtgever in rekening brengen.
7. Elk gebruik van een foto van de Fotograaf dat niet van tevoren is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de Fotograaf.
8. Schadevergoeding geeft geen recht op verder gebruik van het werk van de Fotograaf.
9. Elke overeenkomst houdt de licentie in die in dit artikel omschreven is met betrekking tot het fotografisch werk van de Fotograaf, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 12: Portretrecht

1. De Fotograaf heeft het recht om de foto's te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website, blog, portfolio, social media en drukwerk. Tenzij van tevoren schriftelijk is gemeld bij de Fotograaf.

Artikel 13: Aansprakelijkheid

1. De Fotograaf is niet aansprakelijk voor enige schade ontstaan bij de Opdrachtgever, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de Fotograaf.
2. De Fotograaf is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afdrucken die niet door de Fotograaf geleverd zijn.
3. De Fotograaf is niet aansprakelijk voor het verloren gaan van bestanden die de Fotograaf aan de Opdrachtgever geleverd heeft.
4. De aansprakelijkheid van de Fotograaf is beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag.

Artikel 14: Wijzigingen van deze voorwaarden

1. De Fotograaf heeft het recht om deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Deze wijzigingen worden tijdig en schriftelijk aan de Opdrachtgever medegedeeld.
2. Indien de Opdrachtgever een voorgestelde wijziging niet accepteert, kan hij/zij tot aan de datum waarop de nieuwe Algemene Voorwaarden ingaan de overeenkomst schriftelijk beëindigen.

Artikel 15: Rechts- en Forumkeuze

1. Indien een bepaling uit deze Algemene Voorwaarden nietig blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen en de overeenkomst in stand.
2. Op alle rechtsverhoudingen tussen de Fotograaf en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Isabeau Bosscher Fotografie
KvK 66298431
Lange Heul 506
1403PA Bussum
info@isabeaubosscher.nl